



ΕΤΗΣΙΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

Σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα του Ν. 4308/2014
για τη χρήση που έληξε την 31^η Δεκεμβρίου 2025

Μεσολογίου 4-6 & Ραιδεστού 7-9, Νέα Πεντέλη, Αθήνα 152 39, Ελλάδα
Τ: +30 210 613 8150, Fax: +30 210 803 1196
www.eeamargarita.gr

(Η σελίδα αφέθηκε σκοπίμως κενή)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

A. ΕΤΗΣΙΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΧΡΗΣΗ ΠΟΥ ΕΛΗΞΕ ΤΗΝ 31 ^Η ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2025 ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΤΥΠΑ ΤΟΥ Ν4308/2014.....	4
I. ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ.....	5
II. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ.....	6
B. ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΕΤΗΣΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ.....	7
1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	7
2. ΣΥΝΟΨΗ ΣΗΜΑΝΤΙΚΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ.....	9
3. ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΡΙΣΕΙΣ.....	12
4. ΕΝΣΩΜΑΤΑ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ.....	12
5. ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ.....	13
6. ΛΟΙΠΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ.....	13
7. ΤΑΜΕΙΑΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ.....	14
8. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ.....	14
9. ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.....	14
10. ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΞΟΔΩΝ.....	14
11. ΛΟΙΠΑ ΕΣΟΔΑ.....	15
12. ΈΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ.....	15
13. ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΑ ΜΕΡΗ.....	15
14. ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.....	15
15. ΕΝΔΕΧΟΜΕΝΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΝΔΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ.....	16
16. ΓΕΓΟΝΟΤΑ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ.....	16
Γ. ΈΚΘΕΣΗ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥ ΟΡΚΩΤΟΥ ΕΛΕΓΚΤΗ ΛΟΓΙΣΤΗ.....	18

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ

Ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις για τη χρήση που έληξε την 31 Δεκεμβρίου 2025

(Ποσά σε Ευρώ, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά)

Α. Ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις για την χρήση που έληξε την 31^η Δεκεμβρίου 2025 σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα του Ν.4308/2014

Οι συνημμένες Οικονομικές Καταστάσεις εγκρίθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο του «Εργαστήρι Ειδικής Αγωγής Μαργαρίτα» (εφεξής το «Σωματείο») την 05/03/2026.

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ

Ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις για τη χρήση που έληξε την 31 Δεκεμβρίου 2025
(Ποσά σε Ευρώ, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά)

I. Ισολογισμός

ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	Σημ.	31/12/2025	31/12/2024
Μη κυκλοφορούντα στοιχεία			
Ενσώματα πάγια			
Ακίνητα	4.	1.725.796	1.761.611
Λοιπός εξοπλισμός	4.	22.784	25.738
Λοιπά άυλα		193	-
Σύνολο		1.748.773	1.787.349
Χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία			
Λοιπά		810	810
Σύνολο		810	810
Σύνολο μη κυκλοφορούντων		1.749.583	1.788.159
Κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία			
Χρηματοοικονομικά στοιχεία			
Εμπορικές απαιτήσεις	5.	277.212	313.645
Λοιπές απαιτήσεις	6.	113.486	21.758
Ταμιακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	7.	118.232	93.860
Σύνολο κυκλοφορούντων		508.930	429.263
Σύνολο Ενεργητικού		2.258.513	2.217.422
ΠΑΘΗΤΙΚΟ			
ΚΑΘΑΡΗ ΘΕΣΗ			
Αποθεματικό		2.593.192	2.593.192
Αποτελέσματα προηγ. Χρήσεων		(712.948)	(565.633)
Αποτελέσματα χρήσης		(27.714)	(147.315)
Σύνολο Καθαρής Θέσης		1.852.530	1.880.244
Προβλέψεις			
Προβλέψεις για παροχές σε εργαζομένους		112.665	98.039
Λοιπές προβλέψεις		28.000	28.000
Σύνολο		140.665	126.039
Βραχυπρόθεσμες Υποχρεώσεις			
Εμπορικές υποχρεώσεις		65.536	25.278
Λοιποί φόροι και τέλη		18.218	14.202
Οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης		73.634	122.803
Λοιπές υποχρεώσεις	8.	107.929	48.856
Σύνολο Υποχρεώσεων		265.318	211.139
Σύνολο Καθαρής Θέσης, Προβλέψεων και Υποχρεώσεων		2.258.513	2.217.422

Οι σημειώσεις στις σελίδες 6 έως 16 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των οικονομικών καταστάσεων.

II. Κατάσταση Αποτελεσμάτων

	Σημ.	1/1/- 31/12/2025	1/1/- 31/12/2024
Κύκλος εργασιών	9.	352.029	360.806
Κόστος πωλήσεων	10.	(99.743)	(107.013)
Μικτό Αποτέλεσμα		252.285	253.794
Άλλα έσοδα	11.	887.548	836.840
Έξοδα διοίκησης	10.	(161.695)	(172.938)
Έξοδα διάθεσης	10.	(995.043)	(1.064.237)
Έκτακτα έσοδα και έξοδα	12.	(10.161)	43
Αποτέλεσμα προ φόρων και τόκων		(27.065)	(146.498)
Πιστωτικοί τόκοι		-	-
Χρεωστικοί τόκοι		(649)	(817)
Κέρδη/(Ζημιές) προ φόρων		(27.714)	(147.315)
Κέρδη/(Ζημιές) μετά φόρων		(27.714)	(147.315)

Οι σημειώσεις στις σελίδες 7 έως 16 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτών των οικονομικών καταστάσεων.

B. Σημειώσεις επί των ετήσιων Οικονομικών Καταστάσεων

1. Γενικές πληροφορίες

Το σωματείο με την επωνυμία «ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ» και το διακριτικό τίτλο «ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ», το οποίο έχει αναγνωρισθεί ειδικώς ως φιλανθρωπικό δυνάμει της υπ' αριθμ. 3954/1978 Απόφασης Πρωτοδικείου Αθηνών, έχει συσταθεί νομίμως και αναγνωρισθεί δυνάμει της υπ' αριθμ. 448/18-02-1976 Απόφασης Πρωτοδικείου Αθηνών και έχει καταχωρηθεί στο βιβλίο των σωματείων με Αριθμό Μητρώου Α.Μ. 5725.

Το ως άνω καταστατικό έχει τροποποιηθεί ακολούθως: α) με την υπ' αριθμ. 5095/31-12-1986 Απόφαση Πρωτοδικείου Αθηνών, β) με την υπ' αριθμ. 4562/30-11-1995 Απόφαση Πρωτοδικείου Αθηνών, γ) με την υπ' αριθμ. 5808/08-09-2008 Απόφαση Πρωτοδικείου Αθηνών και δ) με την υπ' αριθμ. 51/30-12-2013 Διάταξη Ειρηνοδικείου Χαλανδρίου.

Το «ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ» δυνάμει της υπ' αριθμ. Δ14/51391/681/2020 Απόφασης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων έχει λάβει Ειδική Πιστοποίηση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Κοινωνικής Φροντίδας. Έδρα του σωματείου είναι η Νέα Πεντέλη Αττικής, γραφεία δε αυτού τα επί της οδού Μεσολογίου αριθμ. 4-6.

Σκοπός του σωματείου είναι η μέριμνα και παροχή ειδικής αγωγής, ειδικής επαγγελματικής κατάρτισης, απασχόλησης σε προστατευμένα παραγωγικά εργαστήρια, προώθησης στην ανοικτή αγορά εργασίας καθώς και η παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών σε άτομα με νοητική αναπηρία με κάθε πρόσφορο μέσο. Επίσης το σωματείο ως σκοπό έχει την δημιουργία οργανωμένων φορέων ή υπηρεσιών που να μπορούν να προσφέρουν αποτελεσματικά στην κοινωνική προσαρμογή, πρόληψη προβλημάτων και καταστολή συνεπειών οι οποίες επιδρούν δυσμενώς στην προσωπικότητα και επαγγελματική αποκατάσταση νέων ατόμων (εφήβων και νέων), τα οποία είτε λόγω μειονεκτημάτων είτε λόγω ειδικών συνθηκών χρήζουν τέτοιας βοήθειας. Το σωματείο αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την σύσταση ιδίων μονάδων απασχολήσεως των ως άνω ατόμων ή μαζί με τρίτους για την αυτοδύναμη επαγγελματική αποκατάσταση και δυνατότητα εντάξεώς τους. Το σωματείο επίσης έχει σκοπό την διαφώτιση της κοινής γνώμης επί της αξίας και χρησιμότητας των σκοπών του, την δημιουργία ή υποστήριξη κινήσεων που τείνουν στους ίδιους στόχους, την έκδοση και κυκλοφορία εντύπων τα οποία προάγουν τους ως άνω σκοπούς. Τέλος, το σωματείο και οι υπηρεσίες του συνεργάζονται στενά με άλλους φορείς που επιδιώκουν τους ίδιους ή συναφείς σκοπούς.

Δραστηριότητες τις οποίες δύνανται να αναπτύσσει το σωματείο για την εκπλήρωση των ως άνω σκοπών είναι ιδίως και ενδεικτικά:

- α) Η άρτια οργάνωση και λειτουργία του Εργαστηρίου Ειδικής Αγωγής «ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ» για άτομα με νοητική αναπηρία (σύνδρομο Down, διάχυτη αναπτυξιακή διαταραχή κ.λπ.), υπό οποιαδήποτε προβλεπόμενη εκ του νόμου μορφή, η οποία κρίνεται σκόπιμη για την ευόδωση των σκοπών του σωματείου, καθώς και η μελέτη και δραστηριοποίηση για την ίδρυση νέων μονάδων εκπαίδευσης και επαγγελματικής αποκατάστασης και η ανάπτυξη υπηρεσιών εξεύρεσης κατάλληλης για τα άτομα αυτά εργασίας.
- β) Η ανάληψη πρωτοβουλιών και η με οποιονδήποτε άλλο τρόπο συμβολή για την σύσταση και λειτουργία, με τη συνεργασία φυσικών ή νομικών προσώπων και φορέων, ιδίων μονάδων απασχολήσεως των ως άνω ατόμων με νοητική αναπηρία, όπως π.χ. προστατευμένων παραγωγικών εργαστηρίων ή άλλων δομών ή μονάδων που προβλέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, με σκοπό την αυτοδύναμη επαγγελματική αποκατάσταση και κοινωνική ένταξη των ως άνω ατόμων.
- γ) Η εκπαίδευση των ως άνω ατόμων με νοητική αναπηρία στην αυτόνομη διαβίωση και η ίδρυση ή η συμβολή στην ίδρυση καθώς και η λειτουργία, σύμφωνα με τα επιστημονικά πρότυπα που ισχύουν διεθνώς Μονάδων – Κέντρων - Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης για άτομα με νοητική αναπηρία, όπου αυτά θα συμβιώνουν και με την συνδρομή ειδικού προσωπικού κλπ. συνεργατών θα εκπαιδεύονται ώστε να διαβιώνουν κατά το δυνατόν αυτόνομα και ανεξάρτητα,

- με σκοπό την κοινωνική προσαρμογή τους και την ανακούφιση των οικογενειών τους καθώς και την πρόληψη υποτροπών – κρίσεων, αντί άλλης αντιμετώπισης επιβαρυντικής ή και επώδυνης για την ψυχική τους υγεία. Τα εν λόγω Κέντρα, τα οποία ουδεμία σχέση έχουν με παροχή εκ μέρους του σωματείου υπηρεσιών περίθαλψης και νοσηλείας, θα λειτουργούν σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα ειδική νομοθεσία και με Κανονισμό Λειτουργίας που θα συντάσσεται ειδικά.
- δ) Η ευαισθητοποίηση, εκπαίδευση, συμβουλευτική παρέμβαση και ψυχολογική-ηθική στήριξη της οικογένειας των ως άνω ατόμων με νοητική αναπηρία και του ευρύτερου περιβάλλοντός τους καθώς και η διαφώτιση και ευαισθητοποίηση της κοινής γνώμης, ιδίως δια της αγωγής κοινότητας, σε όλα τα θέματα που αφορούν τα άτομα με νοητική αναπηρία, η ανάπτυξη δραστηριοτήτων κοινωνικής παρέμβασης και η συνεργασία με κοινωνικούς φορείς, όπως Δήμους, κοινότητες, δημόσια ή ιδιωτικά κέντρα κοινωνικής αποκατάστασης που ασκούν αντίστοιχες λειτουργίες, όποια νομική μορφή και αν έχουν.
 - ε) Η διοργάνωση ή συμμετοχή στην διοργάνωση ειδικών εκδηλώσεων για την διάδοση προς την κοινότητα ή/και την προώθηση προς την αγορά των έργων, προϊόντων και δραστηριοτήτων των απασχολούμενων στα Εργαστήρια .
 - στ) Η διοργάνωση ή συμμετοχή στην διοργάνωση συναντήσεων επιστημόνων, εκπαιδευτών κ.λπ. ειδικών στο χώρο της ειδικής αγωγής, κατάρτισης και απασχόλησης, η οργάνωση σεμιναρίων, συνεδρίων, διαλέξεων κ.λπ. εκδηλώσεων, η πραγματοποίηση δημοσιεύσεων, εκδόσεων βιβλίων, περιοδικών, ηλεκτρονικού υλικού (CD, DVD κ.λπ.) κ.α.
 - ζ) Η δραστηριοποίηση για την προσέλευση δωρεών, χορηγιών και επιδοτήσεων από διάφορους φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα για την ευόδωση των σκοπών του.
 - η) Η ανάληψη εκτέλεσης σχετικών με τους ως άνω σκοπούς προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων αρμόδιων ή συναρμόδιων φορέων δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου ή η συμμετοχή σε τέτοια προγράμματα.
 - θ) Η ανάπτυξη κάθε είδους συνεργασίας με δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς του εσωτερικού ή εξωτερικού που έχουν τους ίδιους ή συναφείς σκοπούς.

Το σωματείο λειτουργεί δυνάμει της υπ' αριθμ. Γ4β/2186/1979 Απόφασης του Υπουργείου Εργασίας, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 407/1992 Απόφαση της Νομαρχίας Ανατολικής Αττικής, περί χορήγησης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίου ειδικής αγωγής δυναμικότητας 64 ΑΜΕΑ και της υπ' αριθμ. 9523/2008 Απόφαση του Νομάρχη Αθηνών για τη λειτουργία Κέντρου Αποθεραπείας-Αποκατάστασης ΑΜΕΑ-Κέντρο Δημέρευσης-Ημερήσιας Φροντίδας δυναμικότητας 77 ΑΜΕΑ.

Η Διοίκηση του σωματείου ανατίθεται σε επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση, η οποία εκλέγει και δύο (2) αναπληρωματικά μέλη. Η υπηρεσία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι άμισθη. Οι σύμβουλοι εκλέγονται για μία τριετία. Το Δ.Σ. εκλέγει εκ των μελών του Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα και Ταμία. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τουλάχιστον μία φορά κάθε τρίμηνο και εκτάκτως όποτε παραστεί ανάγκη. Διατελεί σε απαρτία αν παρίστανται τα μισά συν ένα ακόμη από τα μέλη του και αποφασίζει δια πλειοψηφίας των παρόντων.

Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί το σωματείο και ρυθμίζει όλες εν γένει τις σχέσεις αυτού με τις διάφορες αρχές, φυσικά και νομικά πρόσωπα κ.λπ. φορείς. Ασκεί την γενική επίβλεψη σε όλες τις εργασίες του σωματείου, έχοντας την ανώτατη διεύθυνση αυτού, διαχειρίζεται δε την περιουσία του σωματείου και διαθέτει αυτήν. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλεί τις τακτικές και έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις και εν γένει ενεργεί κάθε πράξη διαχείρισεως που τείνει στην ευόδωση των σκοπών του σωματείου και δεν υπάγεται ρητώς στην απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως.

Η διάλυση του Σωματείου αποφασίζεται από την επί τούτου συγκαλούμενη Γενική Συνέλευση, τότε όμως απαραίτητο είναι να παρίστανται σε αυτήν τα 2/3 τουλάχιστον των μελών και να ψηφίζουν υπέρ της διαλύσεως τα 3/4 των παρόντων. Σε περίπτωση διαλύσεως του σωματείου η περιουσία αυτού μεταβιβάζεται δια δωρεάς σε άλλο ομοειδές σωματείο ή ίδρυμα που καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

2. Σύνοψη σημαντικών λογιστικών πολιτικών

Οι βασικές λογιστικές αρχές που εφαρμόστηκαν κατά την σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων περιγράφονται παρακάτω. Αυτές οι αρχές έχουν εφαρμοσθεί σύμφωνα με το Ν. 4308/2014 όπως ισχύει την 31η Δεκεμβρίου 2025 για τις περιόδους που παρουσιάζονται στις παρούσες οικονομικές καταστάσεις.

2.1 Πλαίσιο κατάρτισης των οικονομικών καταστάσεων

Οι παρούσες οικονομικές καταστάσεις συντάχθηκαν σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα («ΕΛΠ») όπως εισαχθεί με το Ν. 4308/2014. Οι οικονομικές καταστάσεις έχουν συνταχθεί με βάση την αρχή της συνεχιζόμενης δραστηριότητας και του ιστορικού κόστους. Το Σωματείο δεν τελεί υπό εκκαθάριση.

Οι προβλέψεις του Ν. 4308/2014 εφαρμόζονται ανάλογα με την κατηγοριοποίηση του Σωματείου με βάση το μέγεθός του. Σύμφωνα με το Ν. 4308/2014, το Σωματείο κατατάσσεται στις «μικρές» οντότητες καθώς τελεί υπό την εποπτεία του δημοσίου.

2.2 Συναλλαγματικές μετατροπές

Οι οικονομικές καταστάσεις του Σωματείου παρουσιάζονται σε Ευρώ, που είναι το λειτουργικό νόμισμα και το νόμισμα παρουσίασης του Σωματείου. Οι συναλλαγές σε ξένο νόμισμα μετατρέπονται στο λειτουργικό νόμισμα με τη χρήση των ισοτιμιών που ισχύουν κατά την ημερομηνία των συναλλαγών. Κέρδη και ζημιές από συναλλαγματικές διαφορές οι οποίες προκύπτουν από την εκκαθάριση τέτοιων συναλλαγών κατά τη διάρκεια της χρήσης και από την μετατροπή των νομισματικών στοιχείων σε ξένο νόμισμα με τις ισοτιμίες που ισχύουν την ημερομηνία του ισολογισμού, καταχωρούνται στην κατάσταση αποτελεσμάτων.

2.3 Ενσώματα περιουσιακά στοιχεία

Τα ενσώματα πάγια περιουσιακά στοιχεία αναγνωρίζονται αρχικά στο κόστος κα επιμετρώνται μεταγενέστερα στο ιστορικό κόστος μείον τις συσσωρευμένες αποσβέσεις και τυχόν απομειώσεις. Το κόστος περιλαμβάνει τις δαπάνες που σχετίζονται άμεσα με το εν λόγω στοιχείο στο βαθμό που τα ποσά αυτά αναφέρονται στην περίοδο κατασκευής του και το σύνολο των δαπανών του απαιτούνται για να φθάσει το στοιχείο στη θέση και στην κατάσταση λειτουργίας για την οποία προορίζεται. Οι αποσβέσεις υπολογίζονται με την σταθερή μέθοδο κατά την διάρκεια της εκτιμώμενης ωφέλιμης ζωής του παγίου, όπως:

Στοιχείο	Ωφέλιμη Ζωή
Κτίριο	12 έως 33 έτη
Ηλεκτρονικός εξοπλισμός	10 έτη
Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	10 έτη

Μεταγενέστερα κόστη προστίθενται στην λογιστική αξία του παγίου ή αναγνωρίζονται ως ξεχωριστά πάγια αντίστοιχα μόνο αν τα μελλοντικά οικονομικά οφέλη που συνδέονται με το στοιχείο αυτό θα εισρεύσουν στο Σωματείο. Όλες οι υπόλοιπες δαπάνες επισκευές και συντήρησης καταχωρούνται στην κατάσταση αποτελεσμάτων της χρήσης στην οποία πραγματοποιήθηκαν. Οι ακινητοποιήσεις υπό εκτέλεση περιλαμβάνονται στα ενσώματα πάγια περιουσιακά στοιχεία και η απόσβεσή τους ξεκινάει όταν ολοκληρωθούν και είναι έτοιμα για τη χρήση που προορίζονται από την Διοίκηση.

2.4 Άυλα πάγια περιουσιακά στοιχεία

Το Σωματείο αναγνωρίζει τις δαπάνες για αγορά λογισμικού ως άυλα περιουσιακά στοιχεία. Μεταγενέστερα κόστη αναγνωρίζονται ως έξοδα όταν αφορούν συντήρηση των προγραμμάτων λογισμικού, ενώ ενσωματώνονται στο κόστος κτήσης όταν βελτιώνουν ή επιμηκύνουν την απόδοση τους πέρα των αρχικών τεχνικών προδιαγραφών. Το λογισμικό αποσβένεται βάσει της διάρκειας της σύμβασης.

2.5 Χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία

Τα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία αναγνωρίζονται αρχικά στο κόστος κτήσης. Μεταγενέστερα της αρχικής αναγνώρισης τα χρηματοοικονομικά στοιχεία επιμετρώνται στο κόστος κτήσης μείον ζημιές απομείωσης.

2.5.1 Μη κυκλοφορούντα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία

Τα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία του Σωματείου παρουσιάζονται στον Ισολογισμό ως μη κυκλοφορούντα όταν ο συμβατικός χρόνος διακανονισμού τους υπερβαίνει τους 12 μήνες. Το Σωματείο στο κονδύλι αυτό περιλαμβάνει δοσμένες εγγυήσεις.

2.5.2 Εμπορικές απαιτήσεις

Οι εμπορικές απαιτήσεις αποτελούνται κυρίως από ποσά που απαιτούνται από ασφαλιστικούς οργανισμούς για υπηρεσίες προς τους ασφαλισμένους που παρασχέθηκαν κατά τις συνήθειες δραστηριότητες του Σωματείου. Εφόσον η είσπραξη αναμένεται να πραγματοποιηθεί εντός 12 μηνών, καταχωρούνται στο κυκλοφορούν ενεργητικό. Διαφορετικά, καταχωρούνται στο μη κυκλοφορούν ενεργητικό.

Οι εμπορικές απαιτήσεις αναγνωρίζονται αρχικά στην ονομαστική αξία τους και μεταγενέστερα ελέγχονται για ζημιές απομείωσης όταν υπάρχει αντικειμενική ένδειξη ότι το Σωματείο δεν είναι σε θέση να εισπράξει όλα τα ποσά που οφείλονται με βάση τους συμβατικούς όρους. Η ζημιά απομείωσης καταχωρείται ως έξοδο στα αποτελέσματα χρήσης. Σε κάθε ημερομηνία αναφοράς όλες οι καθυστερημένες ή επισφαλείς απαιτήσεις εκτιμώνται προκειμένου να προσδιοριστεί η αναγκαιότητα ή μη πρόβλεψης για επισφαλείς απαιτήσεις. Το υπόλοιπο της συγκεκριμένης πρόβλεψης για επισφαλείς απαιτήσεις προσαρμόζεται κατάλληλα σε κάθε ημερομηνία αναφοράς, ώστε να αντανakλά τους πιθανολογούμενους σχετικούς κινδύνους. Αποτελεί πολιτική του Σωματείου να μην διαγράφεται καμία απαίτηση μέχρι να εξαντληθούν όλες οι δυνατές νομικές ενέργειες για την είσπραξή της.

2.5.3 Προπληρωμένα έξοδα

Οι προκαταβολές δαπανών καταχωρίζονται αρχικά στο κόστος κτήσεως (καταβαλλόμενα ποσά) και αποτιμούνται μεταγενέστερα στο αρχικό κόστος κτήσεως, μείον τα χρησιμοποιηθέντα ποσά βάσει της αρχής του δουλευμένου και τυχόν ζημιές απομειώσεως. Η απομείωση των προκαταβολών δαπανών αναφέρεται στην περίπτωση στην οποία ο λήπτης του σχετικού ποσού δεν είναι σε θέση ούτε να εκπληρώσει την δέσμευση που ανέλαβε ούτε να επιστρέψει το υπόλοιπο του ποσού.

2.5.4 Ταμειακά διαθέσιμα

Τα ταμειακά διαθέσιμα και ταμειακά ισοδύναμα περιλαμβάνουν μετρητά στις τράπεζες και στο ταμείο, καθώς και βραχυπρόθεσμες, υψηλής ρευστότητας επενδύσεις, όπως τραπεζικές καταθέσεις με ημερομηνία λήξης σε τρεις μήνες ή λιγότερο.

2.6 Εμπορικές και λοιπές υποχρεώσεις

Οι εμπορικές υποχρεώσεις αποτελούν υποχρεώσεις προς πληρωμή για προϊόντα ή υπηρεσίες από προμηθευτές που έχουν αποκτηθεί κατά την άσκηση της συνήθους εμπορικής δραστηριότητας του Σωματείου. Οι πληρωτέοι λογαριασμοί κατατάσσονται σε βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις εάν η πληρωμή οφείλεται εντός ενός έτους ή λιγότερο, διαφορετικά παρουσιάζονται ως μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις.

2.7 Φόρος εισοδήματος και λοιποί φόροι – τέλη

Το Σωματείο αναγνωρίστηκε ως νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και σύμφωνα με το άρθρο 45 του Ν. 4172/2013 εξαιρείται από τον φόρο εισοδήματος για όλα τα έσοδα που πραγματοποιούνται κατά την επιδίωξη της εκπλήρωσης του σκοπού της. Φόροι και τέλη πλην του φόρου εισοδήματος αναγνωρίζονται ως έξοδα από λοιπούς φόρους - τέλη στην χρήση που συνέβη το δεσμευτικό γεγονός που δημιουργεί την υποχρέωση για την καταβολή τους. Το Σωματείο δεν αναγνωρίζει αναβαλλόμενη φορολογία εισοδήματος ή εφαρμογή της οποίας είναι προαιρετική με τις διατάξεις του νόμου 4308/2014.

2.8 Λοιπές Προβλέψεις, Ενδεχόμενες Υποχρεώσεις και Ενδεχόμενες απαιτήσεις

Προβλέψεις αναγνωρίζονται όταν το Σωματείο έχει παρούσες νομικές ή τεκμαιρόμενες υποχρεώσεις ως αποτέλεσμα παρελθόντων γεγονότων, είναι πιθανή η εκκαθάρισή τους μέσω εκροών πόρων και η εκτίμηση του ακριβούς ποσού της υποχρέωσης μπορεί να πραγματοποιηθεί με αξιοπιστία. Οι προβλέψεις επισκοπούνται κατά την ημερομηνία σύνταξης κάθε Ισολογισμού και προσαρμόζονται προκειμένου να αντανακλούν την παρούσα αξία της δαπάνης που αναμένεται να απαιτηθεί για τη διευθέτηση της υποχρέωσης. Οι ενδεχόμενες υποχρεώσεις δεν αναγνωρίζονται στις οικονομικές καταστάσεις αλλά γνωστοποιούνται, εκτός αν η πιθανότητα εκροών πόρων οι οποίοι ενσωματώνουν οικονομικά οφέλη είναι ελάχιστη. Οι ενδεχόμενες απαιτήσεις δεν αναγνωρίζονται στις οικονομικές καταστάσεις αλλά γνωστοποιούνται εφόσον η εισροή οικονομικών οφελών είναι πιθανή.

2.9 Αναγνώριση εσόδων

Το Σωματείο αναγνωρίζει το έσοδο εντός της περιόδου στην οποία καθίσταται δεδουλευμένο, όταν το ποσό του εσόδου μπορεί να επιμετρηθεί αξιόπιστα, όταν πιθανολογείται ότι μελλοντικά οικονομικά οφέλη θα εισρεύσουν στην επιχείρηση και όταν συγκεκριμένα κριτήρια πληρούνται για κάθε δραστηριότητα του Σωματείου όπως περιγράφεται παρακάτω.

- Έσοδα από παροχή υπηρεσιών

Το Σωματείο παρέχει υπηρεσίες αποκατάστασης και ενσωμάτωσης ενηλίκων με νοητική υστέρηση στην κοινωνία. Η παροχή των υπηρεσιών γίνεται τόσο προς ιδιώτες ασθενείς, όσο και σε ασθενείς-ασφαλισμένους σε συνεργαζόμενα ασφαλιστικά ταμεία και οργανισμούς. Ο βασικός ασφαλιστικός

φορέας με τον οποίο συνεργάζεται το Σωματείο είναι ο ΕΟΠΥΥ. Η αναγνώριση του εσόδου γίνεται στην χρήση που παρέχεται η υπηρεσία. Το Σωματείο καταχωρεί τις πραγματικές και αναμενόμενες μειώσεις του ονομαστικού ποσού του εισπρακτέου ανταλλάγματος παροχής υπηρεσιών προς τον ΕΟΠΥΥ αφαιρετικά των εσόδων από παροχή υπηρεσιών.

- **Έσοδα από λιανική πώληση προϊόντων**

Το Σωματείο διενεργεί λιανικές πωλήσεις των προϊόντων που δημιουργούν οι ασθενείς.

- **Έσοδα από επιχορηγήσεις**

Οι επιχορηγήσεις, είτε αφορούν απόκτηση περιουσιακών στοιχείων, είτε επιχορήγηση εξόδων, αναγνωρίζονται ως έσοδα στην περίοδο που καθίσταται οριστική η έγκρισή τους, και με την προϋπόθεση ότι είναι πιθανή η είσπραξή τους. Η έγκριση των επιχορηγήσεων θεωρείται οριστική όταν η οντότητα έχει τεκμηριωμένα συμμορφωθεί με τους όρους που διέπουν τη χορήγησή τους. Οι επιχορηγήσεις αναγνωρίζονται με τα ποσά που εισπράττονται ή εγκρίνονται αναλόγως.

Οι επιχορηγήσεις εξόδων μεταφέρονται στο αποτέλεσμα ως έσοδα στην περίοδο στην οποία οι δαπάνες που επιχορηγήθηκαν βαρύνουν τα αποτελέσματα.

- **Έσοδα από δωρεές**

Οι δωρεές αναγνωρίζονται στα έσοδα στην περίοδο που εισπράττονται.

2.10 Αναγνώριση εξόδων

Τα έξοδα αναγνωρίζονται στα αποτελέσματα χρήσης σε δεδουλευμένη βάση. Οι πληρωμές που πραγματοποιούνται για λειτουργικές μισθώσεις μεταφέρονται στο αποτέλεσμα χρήσης ως έξοδα, κατά τον χρόνο χρήσεως του μισθίου. Τα έξοδα από τόκους αναγνωρίζονται σε δεδουλευμένη βάση.

3. Σημαντικές λογιστικές εκτιμήσεις και κρίσεις

3.1 Ενδεχόμενες υποχρεώσεις

Η ύπαρξη ενδεχόμενων υποχρεώσεων απαιτεί από τη Διοίκηση τη συνεχή διενέργεια παραδοχών και αξιολογικών κρίσεων αναφορικά με την πιθανότητα μελλοντικά γεγονότα να συμβούν ή να μη συμβούν καθώς και την επίδραση που τα γεγονότα αυτά μπορεί να έχουν στη δραστηριότητα της Εταιρείας.

3.2 Ωφέλιμες Ζωές

Σύμφωνα με τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα, τα πάγια και άυλα περιουσιακά στοιχεία αποσβένονται βάσει συντελεστών που προσεγγίζουν τη εκτιμώμενη ωφέλιμη ζωή αυτών. Η Διοίκηση του Σωματείου εκτιμά πως οι λογιστικοί συντελεστές απόσβεσης, όπως προσδιορίζονται, προσεγγίζουν τους φορολογικούς συντελεστές απόσβεσης.

4. Ενσώματα περιουσιακά στοιχεία

Οι μεταβολές των ενσώματων παγίων του Σωματείου αναλύονται ως εξής:

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ

Ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις για τη χρήση που έληξε την 31 Δεκεμβρίου 2025
(Ποσά σε Ευρώ, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά)

	Οικόπεδα	Κτίρια	Μεταφορικά μέσα	Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	Σύνολο
Αξία κτήσης 1.1.2024	1.091.372	1.080.118	121.993	146.274	2.439.757
Προσθήκες	-	-	-	2.127	2.127
Αξία κτήσης 31.12.2024	1.091.372	1.080.118	121.993	148.401	2.441.884
Προσθήκες	-	-	-	1.851	1.851
Αξία κτήσης 31.12.2025	1.091.372	1.080.118	121.993	150.252	2.443.735
Συσσωρευμένες αποσβέσεις 1.1.2024	-	374.065	121.993	115.962	612.020
Αποσβέσεις χρήσης	-	35.814	-	6.701	42.515
Συσσωρευμένες αποσβέσεις 31.12.2024	-	409.879	121.993	122.663	654.535
Αποσβέσεις χρήσης	-	35.814	-	4.805	40.619
Συσσωρευμένες αποσβέσεις 31.12.2025	-	445.693	121.993	127.468	695.155
Αναπόσβεστη αξία 1.1.2024	1.091.372	706.053	-	30.311	1.827.737
Αναπόσβεστη αξία 31.12.2024	1.091.372	670.239	-	25.738	1.787.349
Αναπόσβεστη αξία 31.12.2025	1.091.372	634.425	-	22.784	1.748.580

Δεν υφίστανται περιορισμοί στην ιδιοκτησία ή μεταβίβαση ή άλλες επιβαρύνσεις επί των ενσώματων στοιχείων του Σωματείου.

5. Εμπορικές απαιτήσεις

Οι εμπορικές απαιτήσεις του Σωματείου αναλύονται ως εξής:

	31.12.2025	31.12.2024
Απαιτήσεις από ασφαλισμένους/ ασφαλιστικά ταμεία	246.705	287.918
Απαιτήσεις από επιδοτούμενα προγράμματα	194.681	190.131
Προκαταβολές σε προμηθευτές	36.426	36.197
Μείον: πρόβλεψη επισφαλών απαιτήσεων	(200.600)	(200.600)
Σύνολο	277.212	313.645

6. Λοιπές απαιτήσεις

Οι λοιπές απαιτήσεις του Σωματείου αναλύονται ως εξής:

	31.12.2025	31.12.2024
Δεδουλευμένα έσοδα	94.631	-
Λοιποί χρεώστες	18.855	21.758
Σύνολο	113.486	21.758

Τα δεδουλευμένα έσοδα αφορούν ποσά από επιχορηγήσεις που αναλογούν στη χρήση 2025, βάσει της υλοποίησης των σχετικών δράσεων, και τα οποία θα εισπραχθούν σε επόμενες χρήσεις.

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ

Ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις για τη χρήση που έληξε την 31 Δεκεμβρίου 2025
(Ποσά σε Ευρώ, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά)

7. Ταμειακά διαθέσιμα

Τα ταμειακά διαθέσιμα του Σωματείου αναλύονται ως εξής:

	31.12.2025	31.12.2024
Ταμείο	3.374	1.585
Καταθέσεις όψεως	114.858	92.275
Σύνολο	118.232	93.860

8. Λοιπές υποχρεώσεις

Οι λοιπές υποχρεώσεις του Σωματείου αναλύονται ως εξής:

	31.12.2025	31.12.2024
Έσοδα επόμενων χρήσεων	43.711	13.878
Δάνειο από μέλη ΔΣ	10.947	26.947
Αποδοχές προσωπικού πληρωτέες	53.265	8.025
Λοιποί πιστωτές	5	5
Σύνολο	107.929	48.856

9. Κύκλος εργασιών

Ο κύκλος εργασιών του Σωματείου αναλύεται ως εξής:

	1.1- 31.12.2025	1.1- 31.12.2024
Λιανικές πωλήσεις προϊόντων	4.933	3.929
Έσοδα από παροχή υπηρεσιών	347.095	356.877
Σύνολο	352.029	360.806

10. Ανάλυση εξόδων

Τα λειτουργικά έξοδα του Σωματείου αναλύονται ως εξής:

	1.1- 31.12.2025	1.1- 31.12.2024
Αναλώσεις αποθεμάτων	973	1.374
Αμοιβές προσωπικού	851.647	830.852
Αμοιβές τρίτων	81.074	184.788
Παροχές τρίτων	152.845	129.866
Φόροι Τέλη	45.109	39.733
Λοιπά έξοδα	69.548	66.822
Αποσβέσεις	40.660	42.515
Προβλέψεις	14.626	48.238
Σύνολο	1.256.481	1.344.188

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ

Ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις για τη χρήση που έληξε την 31 Δεκεμβρίου 2025
(Ποσά σε Ευρώ, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά)

11. Λοιπά έσοδα

Τα λοιπά έσοδα του Σωματείου αναλύονται ως εξής:

	1.1- 31.12.2025	1.1- 31.12.2024
Δωρεές/ Συνδρομές	60.265	34.370
Επιχορηγήσεις μέσω προγραμμάτων	819.348	798.479
Λοιπά έσοδα	7.935	3.991
Σύνολο	887.548	836.840

12. Έκτακτα έσοδα και έξοδα

Τα έκτακτα έσοδα και έξοδα του Σωματείου αναλύονται ως εξής:

Έκτακτα έσοδα	1.1- 31.12.2025	1.1- 31.12.2024
Λοιπά έκτακτα και ανόργανα έσοδα	-	43
Σύνολο εκτάκτων εσόδων (α)	-	43

Έκτακτα έξοδα	1.1- 31.12.2025	1.1- 31.12.2024
Πρόστιμα και προσαυξήσεις	-	-
Λοιπά έκτακτα και ανόργανα έξοδα	10.161	-
Σύνολο εκτάκτων εξόδων (β)	10.161	-

Σύνολο (α) - (β)	(10.161)	43
-------------------------	-----------------	-----------

13. Συναλλαγές με συνδεδεμένα μέρη

Το Σωματείο κατά την 31.12.2025 οφείλει σε μέλη ΔΣ ποσό δανείου ύψους € 10.947 (2024: € 26.947).

14. Κόστος προσωπικού

Ο αριθμός προσωπικού του Σωματείου κατά την 31.12.2025 και 31.12.2024 ανέρχεται σε 41 άτομα και 42 άτομα αντίστοιχα.

	1.1- 31.12.2025	1.1- 31.12.2024
Αποδοχές	698.687	678.336
Ασφαλιστικές εισφορές	152.960	152.516
Σύνολο	851.647	830.852

15. Ενδεχόμενες απαιτήσεις και ενδεχόμενες υποχρεώσεις

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου και οι νομικοί σύμβουλοι του εκτιμούν ότι δεν υπάρχουν σημαντικές επίδικες ή υπό διαιτησία διαφορές δικαστικών ή διοικητικών οργάνων που να έχουν σημαντική επίπτωση στην οικονομική κατάσταση, χρηματοοικονομική θέση ή στα αποτελέσματα του Σωματείου. Για τις περιπτώσεις όπου κρίθηκε απαραίτητο, έχουν σχηματιστεί οι σχετικές προβλέψεις, οι οποίες θεωρούνται επαρκείς για την κάλυψη τυχόν κινδύνων.

16. Γεγονότα μετά την ημερομηνία αναφοράς

Από την 01.01.2025 μέχρι την ημερομηνία έγκρισης των συνημμένων οικονομικών καταστάσεων, δεν υπάρχουν μεταγενέστερα γεγονότα τα οποία απαιτούν γνωστοποίησης ή προσαρμογής των συνημμένων χρηματοοικονομικών καταστάσεων.

Νέα Πεντέλη, 31 Μαρτίου 2026

Πρόεδρος του ΔΣ



Τσοκόπουλος Βασίλειος

Αντιπρόεδρος ΔΣ



Αριστείδης Αγγελάκος

Λογιστής



Σπυρίδων Αντωνίου

(Η σελίδα αφέθηκε σκοπίμως κενή)

Γ. Έκθεση Ανεξάρτητου Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή

Προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ “ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ”

Έκθεση Ελέγχου επί των Οικονομικών Καταστάσεων

Γνώμη με επιφύλαξη

Έχουμε ελέγξει τις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις του Σωματείου ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ “ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ (το Σωματείο), οι οποίες αποτελούνται από τον ισολογισμό της 31ης Δεκεμβρίου 2025 και την κατάσταση αποτελεσμάτων της χρήσεως που έληξε την ημερομηνία αυτή, καθώς και το σχετικό προσάρτημα.

Κατά τη γνώμη μας, εκτός από τις επιπτώσεις του θέματος που μνημονεύεται στην παράγραφο της έκθεσής μας “Βάση για γνώμη με επιφύλαξη”, οι συνημμένες οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζουν εύλογα, από κάθε ουσιώδη άποψη, την οικονομική θέση του Σωματείου ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ “ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ κατά την 31η Δεκεμβρίου 2025, τη χρηματοοικονομική της επίδοση για τη χρήση που έληξε την ημερομηνία αυτή, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4308/2014 όπως ισχύει.

Βάση για γνώμη με επιφύλαξη

Από τον έλεγχό μας προέκυψε ότι οι φορολογικές υποχρεώσεις του Σωματείου δεν έχουν εξεταστεί από τις φορολογικές αρχές για τις χρήσεις από 2020 έως και 2025. Ως εκ τούτου τα φορολογικά αποτελέσματα των χρήσεων αυτών δεν έχουν καταστεί οριστικά. Το Σωματείο δεν έχει προβεί σε εκτίμηση των πρόσθετων φόρων και των προσαυξήσεων που πιθανόν καταλογιστούν σε μελλοντικό φορολογικό έλεγχο και δεν έχει σχηματίσει σχετική πρόβλεψη για αυτή την πιθανή υποχρέωση. Από τον έλεγχό μας, δεν έχουμε αποκτήσει εύλογη διασφάλιση σχετικά με την εκτίμηση του ύψους της πρόβλεψης που τυχόν απαιτείται.

Διενεργήσαμε τον έλεγχό μας σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου (ΔΠΕ) όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία. Οι ευθύνες μας, σύμφωνα με τα πρότυπα αυτά περιγράφονται περαιτέρω στην ενότητα της έκθεσής μας «Ευθύνες ελεγκτή για τον έλεγχο των χρηματοοικονομικών καταστάσεων». Είμαστε ανεξάρτητοι από το Σωματείο, καθ’ όλη τη διάρκεια του διορισμού μας, σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας για Επαγγελματίες Ελεγκτές του Συμβουλίου Διεθνών Προτύπων Δεοντολογίας Ελεγκτών, όπως αυτός έχει ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία και τις απαιτήσεις δεοντολογίας που σχετίζονται με τον έλεγχο των χρηματοοικονομικών καταστάσεων στην Ελλάδα και έχουμε εκπληρώσει τις δεοντολογικές μας υποχρεώσεις σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του προαναφερόμενου Κώδικα Δεοντολογίας. Πιστεύουμε ότι τα ελεγκτικά τεκμήρια που έχουμε αποκτήσει είναι επαρκή και κατάλληλα να παρέχουν βάση για γνώμη με επιφύλαξη.

Ευθύνες της διοίκησης επί των χρηματοοικονομικών καταστάσεων

Η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση και εύλογη παρουσίαση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4308/2014 όπως ισχύει, όπως και για εκείνες τις δικλείδες εσωτερικού ελέγχου που η διοίκηση καθορίζει ως απαραίτητες, ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάρτιση χρηματοοικονομικών καταστάσεων απαλλαγμένων από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος.

Κατά την κατάρτιση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, η διοίκηση είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση της ικανότητας του Σωματείου να συνεχίσει τη δραστηριότητά της, γνωστοποιώντας όπου συντρέχει τέτοια περίπτωση, τα θέματα που σχετίζονται με τη συνεχιζόμενη δραστηριότητα και τη χρήση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας, εκτός και εάν η διοίκηση είτε προτίθεται να ρευστοποιήσει του Σωματείου ή να διακόψει τη δραστηριότητά της ή δεν έχει άλλη ρεαλιστική εναλλακτική επιλογή από το να προβεί σε αυτές τις ενέργειες.

Ευθύνες ελεγκτή για τον έλεγχο των χρηματοοικονομικών καταστάσεων

Οι στόχοι μας είναι να αποκτήσουμε εύλογη διασφάλιση για το κατά πόσο οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις, στο σύνολο τους, είναι απαλλαγμένες από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος και να εκδώσουμε έκθεση ελεγκτή, η οποία περιλαμβάνει τη γνώμη μας. Η εύλογη διασφάλιση συνιστά διασφάλιση υψηλού επιπέδου, αλλά δεν είναι εγγύηση ότι ο έλεγχος που διενεργείται σύμφωνα με τα ΔΠΕ, όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, θα εντοπίζει πάντα ένα ουσιώδες σφάλμα, όταν αυτό υπάρχει. Σφάλματα δύναται να προκύψουν από απάτη ή από λάθος και θεωρούνται ουσιώδη όταν, μεμονωμένα ή αθροιστικά, θα μπορούσε εύλογα να αναμένεται ότι θα επηρέαζαν τις οικονομικές αποφάσεις των χρηστών, που λαμβάνονται με βάση αυτές τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις.

Ως καθήκον του ελέγχου, σύμφωνα με τα ΔΠΕ όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, ασκούμε επαγγελματική κρίση και διατηρούμε επαγγελματικό σκεπτικισμό καθ' όλη τη διάρκεια του ελέγχου. Επίσης:

- Εντοπίζουμε και αξιολογούμε τους κινδύνους ουσιώδους σφάλματος στις χρηματοοικονομικές καταστάσεις, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος, σχεδιάζοντας και διενεργώντας ελεγκτικές διαδικασίες που ανταποκρίνονται στους κινδύνους αυτούς και αποκτούμε ελεγκτικά τεκμήρια που είναι επαρκή και κατάλληλα για να παρέχουν βάση για τη γνώμη μας. Ο κίνδυνος μη εντοπισμού ουσιώδους σφάλματος που οφείλεται σε απάτη είναι υψηλότερος από αυτόν που οφείλεται σε λάθος, καθώς η απάτη μπορεί να εμπεριέχει συμπαιγνία, πλαστογραφία, εσκεμμένες παραλείψεις, ψευδείς διαβεβαιώσεις ή παράκαμψη των δικλείδων εσωτερικού ελέγχου.
- Κατανοούμε τις δικλείδες εσωτερικού ελέγχου που σχετίζονται με τον έλεγχο, με σκοπό τον σχεδιασμό ελεγκτικών διαδικασιών κατάλληλων για τις περιστάσεις, αλλά όχι με σκοπό τη διατύπωση γνώμης επί της αποτελεσματικότητας των δικλείδων εσωτερικού ελέγχου του Σωματείου.
- Αξιολογούμε την καταλληλότητα των λογιστικών αρχών και μεθόδων που χρησιμοποιήθηκαν και το εύλογο των λογιστικών εκτιμήσεων και των σχετικών γνωστοποιήσεων που έγιναν από τη διοίκηση.
- Αποφαινόμαστε για την καταλληλότητα της χρήσης από τη διοίκηση της λογιστικής αρχής της συνεχιζόμενης δραστηριότητας και με βάση τα ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτήθηκαν για το εάν υπάρχει ουσιώδης αβεβαιότητα σχετικά με γεγονότα ή συνθήκες που μπορεί να υποδηλώνουν ουσιώδη αβεβαιότητα ως προς την ικανότητα του Σωματείου να συνεχίσει τη δραστηριότητά της. Εάν συμπεράνουμε ότι υφίσταται ουσιώδης αβεβαιότητα, είμαστε υποχρεωμένοι στην έκθεση ελεγκτή να επιστήσουμε την προσοχή στις σχετικές γνωστοποιήσεις των χρηματοοικονομικών καταστάσεων ή εάν αυτές οι γνωστοποιήσεις είναι ανεπαρκείς να διαφοροποιήσουμε τη γνώμη μας. Τα συμπεράσματά μας βασίζονται σε ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτώνται μέχρι την ημερομηνία της έκθεσης ελεγκτή. Ωστόσο, μελλοντικά γεγονότα ή συνθήκες ενδέχεται να έχουν ως αποτέλεσμα το Σωματείο να παύσει να λειτουργεί ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα.

- Αξιολογούμε τη συνολική παρουσίαση, τη δομή και το περιεχόμενο των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων των γνωστοποιήσεων, καθώς και το κατά πόσο οι χρηματοοικονομικές καταστάσεις απεικονίζουν τις υποκείμενες συναλλαγές και τα γεγονότα με τρόπο που επιτυγχάνεται η εύλογη παρουσίαση.

Μεταξύ άλλων θεμάτων, κοινοποιούμε στη διοίκηση, το σχεδιαζόμενο εύρος και το χρονοδιάγραμμα του ελέγχου, καθώς και σημαντικά ευρήματα του ελέγχου, συμπεριλαμβανομένων όποιων σημαντικών ελλείψεων στις δικλείδες εσωτερικού ελέγχου εντοπίζουμε κατά τη διάρκεια του ελέγχου μας.

Αθήνα, 31 Μαρτίου 2026
Ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής



Ανδρέας Μπασμπάνος
Α.Μ. Σ.Ο.Ε.Λ.: 61011



Grant Thornton

Ορκωτοί Ελεγκτές Σύμβουλοι Επιχειρήσεων
Λ. Κατεχάκη 58, 115 25 Αθήνα
Α.Μ. ΣΟΕΛ 127