



5725
448/1976
Δικ. Ειρηνοδοσίου 51/2013
ειδ. αρ. 113

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ
του σωματείου με την επωνυμία
«ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ»
και τον διακριτικό τίτλο «ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'
ΕΠΩΝΥΜΙΑ-ΕΔΡΑ-ΣΚΟΠΟΙ-ΜΕΛΗ-ΠΟΡΟΙ.

Άρθρο 1.

Σύσταση-επωνυμία-διακριτικός τίτλος.

Συνιστάται δια του παρόντος σωματείο με την επωνυμία «ΕΡΓΑΣΤΗΡΙ ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ» και τον διακριτικό τίτλο «ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ».

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να καθιερώνει για ορισμένες ή όλες τις ειδικές δραστηριότητές του (που κάθε μία αφορά και σε έναν συγκεκριμένο ειδικότερο σκοπό ο οποίος εξυπηρετείται δια χωριστών εγκαταστάσεων ή υπηρεσιών κ.λπ.) ειδικό διακριτικό τίτλο που τίθεται κάτωθι της επωνυμίας του σωματείου. Ο διακριτικός τίτλος του σωματείου («ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ») αναγνωρίζεται και ως διακριτικός τίτλος για την λειτουργούσα στην Νέα Πεντέλη (Μεσολογγίου 4-6) Μονάδα (Εργαστήρι Ειδικής Αγωγής) του σωματείου.

Άρθρο 2.

Έδρα-παραρτήματα.

Έδρα του σωματείου είναι η Νέα Πεντέλη Αττικής, γραφεία δε αυτού τα επί της οδού Μεσολογγίου αριθμ. 4-6.

Το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του είναι δυνατόν να ορίζει παραρτήματα σε πόλεις του εσωτερικού ή εξωτερικού, καθορίζοντας με απόφασή του και τον τρόπο λειτουργίας αυτών.

Άρθρο 3.

Σκοποί.

Σκοπός του σωματείου είναι η μέριμνα και παροχή ειδικής αγωγής, ειδικής επαγγελματικής κατάρτισης, απασχόλησης σε προστατευμένα παραγωγικά εργαστήρια, προώθησης στην ανοικτή αγορά εργασίας καθώς και η παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών σε άτομα με νοητική αναπηρία με κάθε πρόσφορο μέσο.

Επίσης το σωματείο ως σκοπό έχει την δημιουργία οργανωμένων φορέων ή υπηρεσιών που να μπορούν να προσφέρουν αποτελεσματικά στην κοινωνική προσαρμογή, πρόληψη προβλημάτων και καταστολή συνεπειών οι οποίες επιδρούν δυσμενώς στην προσωπικότητα και επαγγελματική αποκατάσταση νέων ατόμων (εφήβων και νέων), τα οποία είτε λόγω μειονεκτημάτων είτε λόγω ειδικών συνθηκών χρήζουν τέτοιας βοήθειας.

Το σωματείο αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την σύσταση ιδίων μονάδων απασχολήσεως των ως άνω ατόμων ή μαζί με τρίτους για την αυτοδύναμη επαγγελματική αποκατάσταση και δυνατότητα εντάξεώς τους.

Το σωματείο επίσης έχει σκοπό την διαφώτιση της κοινής γνώμης επί της αξίας και χρησιμότητας των σκοπών του, την δημιουργία ή υποστήριξη κινήσεων που τείνουν στους ίδιους στόχους, την έκδοση και κυκλοφορία εντύπων τα οποία προάγουν τους ως άνω σκοπούς.

Τέλος, το σωματείο και οι υπηρεσίες του συνεργάζονται στενά με άλλους φορείς που επιδιώκουν τους ίδιους ή συναφείς σκοπούς.

Άρθρο 4.

Δραστηριότητες – μέσα για την εκπλήρωση των σκοπών.

Δραστηριότητες τις οποίες δύναται να αναπτύσσει το σωματείο για την εκπλήρωση των ως άνω σκοπών είναι ιδίως και ενδεικτικά:

α) Η άρτια οργάνωση και λειτουργία του Εργαστηρίου Ειδικής Αγωγής «ΜΑΡΓΑΡΙΤΑ» για άτομα με νοητική αναπτηρία (σύνδρομο Down, διάχυτη αναπτυξιακή διαταραχή κ.λπ.), υπό οποιαδήποτε προβλεπόμενη εκ του νόμου μορφή (Εξειδικευμένο Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης και Απασχόλησης ατόμων με αναπτηρία, Κέντρο Αποθεραπείας – Αποκατάστασης ΑΜΕΑ – Κέντρο Διημέρευσης – Ημερήσιας Φροντίδας κ.ο.κ.) η οποία κρίνεται σκόπιμη για την ευόδωση των σκοπών του σωματείου, καθώς και η μελέτη και δραστηριοποίηση για την ίδρυση νέων μονάδων εκπαίδευσης και επαγγελματικής αποκατάστασης και η ανάπτυξη υπηρεσιών εξεύρεσης κατάλληλης για τα άτομα αυτά εργασίας.

β) Η ανάληψη πρωτοβουλιών και η με οποιονδήποτε άλλο τρόπο συμβολή για την σύσταση και λειτουργία, με τη συνεργασία φυσικών ή νομικών προσώπων και φορέων, ιδίων μονάδων απασχολήσεως των ως άνω ατόμων με νοητική αναπτηρία, όπως π.χ. προστατευμένων παραγωγικών εργαστηρίων ή άλλων δομών ή μονάδων που προβλέπονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, με σκοπό την αυτοδύναμη επαγγελματική αποκατάσταση και κοινωνική ένταξη των ως άνω ατόμων. Στις μονάδες αυτές το σωματείο δεν θα έχει καμμία συμμετοχή ως εταίρος ή

μέλος, παρά μόνον αν δικαιούται εκ της φύσεως του ως μη κερδοσκοπικό ή εκ του νόμου, και δεν θα έχει οποιαδήποτε συμμετοχή σε τυχόν κέρδη, παρά οι δραστηριότητές του θα περιορίζονται στη συμβολή για την σύσταση και λειτουργία αυτών (π.χ. μέσω κινητοποίησης μελών και φορέων, παροχής πρακτικών διευκολύνσεων και προσωπικού, εκπαίδευσης προσωπικού κ.λπ.).

γ) Η εκπαίδευση των ως άνω ατόμων με νοητική αναπηρία στην αυτόνομη διαβίωση και η ίδρυση ή η συμβολή στην ίδρυση καθώς και η λειτουργία, σύμφωνα με τα επιστημονικά πρότυπα που ισχύουν διεθνώς Μονάδων - Κέντρων - Στεγών Υποστηριζόμενης Διαβίωσης για άτομα με νοητική αναπηρία, όπου αυτά θα συμβιώνουν και με την συνδρομή ειδικού προσωπικού κλπ. συνεργατών θα εκπαιδεύονται ώστε να διαβιώνουν κατά το δυνατόν αυτόνομα και ανεξάρτητα, με σκοπό την κοινωνική προσαρμογή τους και την ανακούφιση των οικογενειών τους καθώς και την πρόληψη υποτροπών - κρίσεων, αντί άλλης αντιμετώπισης επιβαρυντικής ή και επώδυνης για την ψυχική τους υγεία. Τα εν λόγω Κέντρα, τα οποία ουδεμία σχέση έχουν με παροχή εκ μέρους του σωματείου υπηρεσιών περίθαλψης και νοσηλείας, θα λειτουργούν σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα ειδική νομοθεσία και με Κανονισμό Λειτουργίας που θα συντάσσεται ειδικά.

δ) Η ευαισθητοποίηση, εκπαίδευση, συμβουλευτική παρέμβαση και ψυχολογική-ηθική στήριξη της οικογένειας των ως άνω ατόμων με νοητική αναπηρία και του ευρύτερου περιβάλλοντός τους καθώς και η διαφώτιση και ευαισθητοποίηση της κοινής γνώμης, ιδίως δια της αγωγής κοινότητας, σε όλα τα θέματα που αφορούν τα άτομα με νοητική αναπηρία, η ανάπτυξη δραστηριοτήτων κοινωνικής παρέμβασης και η συνεργασία με κοινωνικούς φορείς, όπως Δήμους, κοινότητες, δημόσια ή ιδιωτικά κέντρα κοινωνικής αποκατάστασης που ασκούν αντίστοιχες λειτουργίες, όποια νομική μορφή και αν έχουν.

ε) Η διοργάνωση ή συμμετοχή στην διοργάνωση ειδικών εκδηλώσεων για την διάδοση προς την κοινότητα ή/και την προώθηση προς την αγορά των έργων, προϊόντων και δραστηριοτήτων των απασχολουμένων στα Εργαστήρια (π.χ. εκθέσεων, παζαριού, θεατρικών παραστάσεων κ.λπ.)

στ) Η διοργάνωση ή συμμετοχή στην διοργάνωση συναντήσεων επιστημόνων, εκπαιδευτών κ.λπ. ειδικών στο χώρο της ειδικής αγωγής, κατάρτισης και απασχόλησης, η οργάνωση σεμιναρίων, συνεδρίων, διαλέξεων κ.λπ. εκδηλώσεων, η πραγματοποίηση δημοσιεύσεων, εκδόσεων βιβλίων, περιοδικών, ηλεκτρονικού υλικού (CD, DVD κ.λπ.) κ.α.

ζ) Η δραστηριοποίηση για την προσέλκυση δωρεών, χορηγιών και επιδοτήσεων από διαφόρους φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα για την ευόδωση των σκοπών του.

η) Η ανάληψη εκτέλεσης σχετικών με τους ως άνω σκοπούς προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων αρμόδιων ή συναρμόδιων φορέων δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου ή η συμμετοχή σε τέτοια προγράμματα.

θ) Η ανάπτυξη κάθε είδους συνεργασίας με δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς του εσωτερικού ή εξωτερικού που έχουν τους ίδιους ή συναφείς σκοπούς.

Άρθρο 5.

Μέλη.

Μέλη του σωματείου είναι πρόσωπα ικανά να προσφέρουν πάσης φύσεως υπηρεσία, βοήθεια και συμπαράσταση στην εκπλήρωση των σκοπών του σωματείου.

Νέα μέλη εγγράφονται μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου κατόπιν εισηγήσεως δύο μελών.

Σχετικώς με την αποχώρηση και αποβολή μελών του σωματείου ισχύουν τα άρθρα 87, 88 εδ. 2 και 90 του Αστικού Κώδικα.

Ειδικώς, μέλος που δεν κατέβαλε την προβλεπόμενη στο παρόν εισφορά είναι δυνατόν να διαγράφεται κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. που εγκρίνεται από την πρώτη μετά ταύτα Γενική Συνέλευση που θα συγκληθεί.

Άρθρο 6.

Πόροι.

Πόροι του σωματείου είναι:

α) Οι τακτικές ετήσιες εισφορές των μελών, το ύψος των οποίων ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. που εγκρίνεται από την πρώτη μετά ταύτα Γενική Συνέλευση που θα συγκληθεί καθώς και άλλες τακτικές ή έκτακτες εισφορές των μελών που αποφασισθούν με τον ίδιο τρόπο.

β) Τα έσοδα από την κινητή και ακίνητη περιουσία του.

γ) Τα έσοδα από την νόμιμη δραστηριότητα του σωματείου σύμφωνα με τους σκοπούς του.

δ) Δωρεές παντός είδους, χορηγίες, κληροδοτήματα ή άλλα από διατάξεις τελευταίας βουλήσεως.

ε) Οι τακτικές ή έκτακτες υπέρ του Σωματείου επιχορηγήσεις του κράτους, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και λοιπών φορέων δημοσίου δικαίου.

στ) Οι επιδοτήσεις κ.λπ. έσοδα από την ανάληψη προγραμμάτων ή
την συμμετοχή σε προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης κ.α. φορέων.



ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Άρθρο 7.

Περί του Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Η Διοίκηση του σωματείου ανατίθεται σε επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από την ισόβια Πρόεδρο Ιωάννα Γ. Τσοκοπούλου και έξι (6) τακτικά μέλη εκλεγόμενα από την Γενική Συνέλευση, η οποία εκλέγει και δύο (2) αναπληρωματικά μέλη.

Η ως άνω οριζόμενη ισοβιότητα της Προέδρου του Δ.Σ. είναι προσωποπαγής και αμεταβίβαστη. Σε περίπτωση παραιτήσεως ή θανάτου της ισοβίας Προέδρου, Πρόεδρος εκλέγεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, τα δε μέλη αυτού εκλέγονται όλα (δηλαδή και τα επτά) από την Γενική Συνέλευση.

2. Η υπηρεσία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι άμισθη.

3. Η σύμβουλοι εκλέγονται για μία τριετία.

4. Το Δ.Σ. εκλέγει εκ των μελών του Αντιπρόεδρο, Γραμματέα και Ταμία και σε περίπτωση παραιτήσεως ή θανάτου της ισοβίας Προέδρου και Πρόεδρο.

5. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τουλάχιστον μία φορά κάθε τρίμηνο και εκτάκτως όποτε παραστεί ανάγκη. Διατελεί σε απαρτία αν παρίστανται τα μισά συν ένα ακόμη από τα μέλη του και αποφασίζει δια πλειοψηφίας των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του προεδρεύοντος.

6. Σε περίπτωση παραιτήσεως, εκπτώσεως ή θανάτου ενός μέλους του Δ.Σ., αυτό αντικαθίσταται από ένα εκ των δύο αναπληρωματικών μελών. Σε περίπτωση εξαντλήσεως των αναπληρωματικών μελών, εφόσον ο αριθμός των μελών του Δ.Σ. μειωθεί κάτω των επτά (7), σύσσωμο το Δ.Σ. παραιτείται και διενεργούνται αρχαιρεσίες.

7. Το Δ.Σ. μπορεί να ορίζει και συμβουλευτικά μέλη αυτού πρόσωπα που μπορούν είτε λόγω της κοινωνικής τους θέσεως είτε λόγω της υπηρεσίας τους είτε λόγω των ειδικών τους γνώσεων να συντελέσουν στην ενόδωση του έργου του Σωματείου. Τα μέλη που εκλέγονται με αυτόν τον τρόπο, καλούμενα από τον Πρόεδρο, λαμβάνουν μέρος στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου άνευ ψήφου.

Άρθρο 8.

Γενικές αρμοδιότητες Δ.Σ.

Το Δ.Σ. διοικεί το σωματείο και ρυθμίζει όλες εν γένει τις σχέσεις αυτού με τις διάφορες αρχές, φυσικά και νομικά πρόσωπα κ.λπ. φορείς.

Ασκεί την γενική επίβλεψη σε όλες τις εργασίες του σωματείου, έχοντας την ανώτατη διεύθυνση αυτού, διαχειρίζεται δε την περιουσία του σωματείου και διαθέτει αυτήν.

Μεριμνά και αποφασίζει για την αύξηση των προσόδων του σωματείου και για την ασφαλή διάθεση των κεφαλαίων αυτού, καθώς και για την προμήθεια κάθε υλικού, χρήσιμου για τους σκοπούς του σωματείου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εξετάζει τον συνταχθέντα προϋπολογισμό των τακτικών εσόδων και εξόδων του επομένου έτους και αποφαίνεται επ' αυτού. Υποβάλλει δε τον Ισολογισμό της ληξάσης χρήσεως καθώς και τον προϋπολογισμό του επομένου έτους στην έγκριση της Γενικής Συνελεύσεως εντός του μηνός Φεβρουαρίου ή Μαρτίου εκάστου έτους.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλεί τις τακτικές και έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις και εν γένει ενεργεί κάθε πράξη διαχειρίσεως που τείνει στην ευόδωση των σκοπών του σωματείου και δεν υπάγεται ρητώς στην απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως.

Άρθρο 9.

Οργανισμός/Κανονισμός - Συμβάσεις Εργασίας -

Σύσταση Επιτροπών - Εξουσιοδοτήσεις

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του μπορεί να θεσπίζει Οργανισμό ή Κανονισμό Λειτουργίας του σωματείου στον οποίο να ρυθμίζει κάθε θέμα που ανάγεται στην λειτουργία και την εξυπηρέτηση των σκοπών του. Ο συνταχθείς Οργανισμός ή Κανονισμός Λειτουργίας του σωματείου έχει πλήρη ισχύ και μπορεί να τροποποιείται ή να συμπληρώνεται με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, εκτός αν άλλως ορίζεται από διατάξεις νόμου ή από το παρόν.

Το Δ.Σ. δια του θεσπιζόμενου από αυτό Οργανισμού ή Κανονισμού Λειτουργίας ρυθμίζει μεταξύ άλλων την οργάνωση και διάρθρωση των Υπηρεσιών του, προβαίνει σε διαρκείς εξουσιοδοτήσεις για την άσκηση μέρους των καθηκόντων του και καθορίζει αρμοδιότητες, έχοντας την δυνατότητα να ανακαλεί αυτές οποιαδήποτε στιγμή με την επιφύλαξη πάντοτε των ορισμών του νόμου για κάθε μία περίπτωση. Τα αυτά ισχύουν προκειμένου για την εν μέρει υποκατάσταση ή εκχώρηση καθηκόντων και έργων του Προέδρου, του Γραμματέα και του Ταμία.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο καταρτίζει, λαμβάνοντας υπ' όψιν του τις εισηγήσεις των εργαζομένων, τον τύπο της συμβάσεως εργασίας, η οποία θα διέπει τις σχέσεις του σωματείου-εργοδότη με κάθε έναν μισθωτό, μετρούμενων των όρων του νόμου.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του που εντάσσεται ή όχι στον Οργανισμό ή Κανονισμό, να συνιστά Εκτελεστικές ή άλλες Επιτροπές από μέλη ή μη μέλη του Σωματείου, στις οποίες να αναθέτει ειδικά καθήκοντα και έργα. Δι' ομοίων αποφάσεων καθορίζεται η σύνθεση, ο τρόπος λειτουργίας των Επιτροπών αυτών και η τυχόν αμοιβή τους. Τα μέλη του Σωματείου συμμετέχουν σε αυτές αμισθί.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να παράσχει σε ένα εκ των μελών του ή σε οποιονδήποτε τρίτο με κατάλληλες γνώσεις και ικανότητες εκτεταμένες διοικητικές αρμοδιότητες που δύνανται να ποικίλουν ανά περίπτωση, όπως π.χ. διεύθυνσης κάποιων Υπηρεσιών του, γενικής διεύθυνσης συγκεκριμένης Μονάδας ή Τμήματος ή γενικής διεύθυνσης όλων των Υπηρεσιών, Μονάδων ή Τμημάτων.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να παράσχει στον Ταμία ή/και σε οποιοδήποτε άλλο από τα μέλη του ή/και σε οποιονδήποτε τρίτο την εξουσία να εκπροσωπεί το σωματείο σε όλες ανεξάρετα τις σχέσεις και συναλλαγές του με τις Τράπεζες, όπως π.χ. άνοιγμα και κίνηση τραπεζικών λογαριασμών, έκδοση επιταγών, διενέργεια τραπεζικών ηλεκτρονικών συναλλαγών (e-banking), παροχή παγίων εντολών πληρωμών κ.λπ., ορίζοντας συγχρόνως τους όρους και τις προϋποθέσεις διεκπεραίωσης των ως άνω εντολών.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να παράσχει σε ένα εκ των μελών του ή σε οποιονδήποτε τρίτο την εξουσία να εκπροσωπεί το σωματείο ενώπιον του Δημοσίου, των δημοσίων φορέων και οργανισμών, δημοτικών και λοιπών Αρχών, της Περιφέρειας, των ασφαλιστικών ταμείων ή και ενώπιον οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα, καθορίζοντας στο σχετικό πρακτικό τυχόν όρους και προϋποθέσεις.

Άρθρο 10.

Περί του Προέδρου του Δ.Σ.

Ο Πρόεδρος και, σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας αυτού, ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, διευθύνει και επιβλέπει κάθε δραστηριότητα του σωματείου. Είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του σωματείου. Εκπροσωπεί το σωματείο ενώπιον πάσης δικαστικής ή διοικητικής αρχής και δίδει τον υπό του Δικαστηρίου τυχόν επαχθέντα

όρκον. Επίσης εκπροσωπεί το σωματείο ενώπιον κάθε τρίτου, φυσικού ή νομικού προσώπου και ενώπιον όλων των φορέων δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και ιδίως Υπουργεία και λοιπές δημόσιες αρχές και υπηρεσίες, Νομαρχίες, Δήμους ή Κοινότητες, ΝΠΔΔ, πάσης φύσεως ιδρύματα, Τράπεζες, λοιπές επιχειρήσεις, οργανισμούς κ.λπ.

Ο Πρόεδρος και, σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας αυτού, ο Αντιπρόεδρος υπογράφει την αλληλογραφία του σωματείου ή κατά περίπτωση εξουσιοδοτεί τρίτον για την υπογραφή συγκεκριμένων επιστολών. Συνυπογράφει με τον Γραμματέα του Δ.Σ. κάθε άλλο έγγραφο. Υπογράφει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. μαζί με τον Γραμματέα. Επίσης ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος ή ο Γραμματέας εκδίδει ακριβή αντίγραφα ή αποσπάσματα εκ των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και της Γ.Σ. με μόνη την υπογραφή του.

Για την διευκόλυνση της άσκησης των ως άνω αρμοδιοτήτων του και για την εύρυθμη λειτουργία του σωματείου ο Πρόεδρος, και σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας αυτού, ο Αντιπρόεδρος, μπορεί να εξουσιοδοτεί τρίτο πρόσωπο, μέλος ή μη του σωματείου, με ειδική εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του, για τη διενέργεια συγκεκριμένων και μεμονωμένων κάθε φορά πράξεων αναγόμενων στον κύκλο των αρμοδιοτήτων και εξουσιών του.

Άρθρο 11.

Περί του Γραμματέα του Δ.Σ.

Ο Γραμματέας μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για κάθε μέτρο που μπορεί να βοηθήσει στην ευόδωση των σκοπών του σωματείου.

Επιβλέπει, συμμορφούμενος προς τις εκάστοτε οδηγίες του Προέδρου, τις διάφορες Υπηρεσίες του Σωματείου και δίνει τις δέουσες κατευθύνσεις σε αυτές.

Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων, φροντίζει για την κανονική τήρηση των διαφόρων μητρώων καθώς και του αρχείου.

Μεριμνά για την σύνταξη και έκδοση των δημοσιευμάτων και ανακοινώσεων του σωματείου, την προβολή του επικοινωνιακού υλικού, συμπεριλαμβανομένων των καταχωρήσεων στην ιστοσελίδα του σωματείου.

Υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα του σωματείου, πλην της αλληλογραφίας, εκτός αν έχει εξουσιοδοτηθεί γιαυτό. Τηρεί την σφραγίδα του σωματείου.

Για την διευκόλυνση της άσκησης των ως άνω αρμοδιοτήτων του και για την εύρυθμη λειτουργία του σωματείου ο Γραμματέας μπορεί να εξουσιοδοτεί τρίτο πρόσωπο, μέλος ή μη του σωματείου, για τη διενέργεια συγκεκριμένων και μεμονωμένων κάθε φορά πράξεων αναγόμενων στον κύκλο των αρμοδιοτήτων και εξουσιών του.

Άρθρο 12.

Περί του Ταμία του Δ.Σ.

Ο Ταμίας, πέραν των τυχόν εξουσιών και αρμοδιοτήτων που του ορίζει το Δ.Σ., έχει την εποπτεία του συνόλου των οικονομικών θεμάτων και συναλλαγών του σωματείου. Εποπτεύει την λογιστική υπηρεσία και επιβλέπει την ακριβή τήρηση των αναγκαίων βιβλίων και στοιχείων. Συντάσσει με τη βοήθεια ειδικών και υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο εντός του μηνός Φεβρουαρίου εκάστου έτους τον επήσιο ισολογισμό και τον προϋπολογισμό του επομένου έτους.

Για την διευκόλυνση της άσκησης των ως άνω αρμοδιοτήτων του και για την εύρυθμη λειτουργία του σωματείου ο Ταμίας μπορεί να εξουσιοδοτεί τρίτο πρόσωπο, μέλος ή μη του σωματείου, με ειδική εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του, για τη διενέργεια συγκεκριμένων και μεμονωμένων κάθε φορά πράξεων αναγόμενων στον κύκλο των αρμοδιοτήτων και εξουσιών του.

Άρθρο 13.

Εξελεγκτική Επιτροπή.

Η Εξελεγκτική Επιτροπή εποπτεύει και ελέγχει την οικονομική διαχείριση του σωματείου, τα πραγματοποιηθέντα έσοδα, τις πηγές τους, καθώς και τις πραγματοποιηθείσες δαπάνες. Ελέγχει τις οικονομικές πράξεις του Δ.Σ. και επιβλέπει εάν αυτές συμφωνούν με τις διατάξεις του νόμου, του καταστατικού και τις αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως. Υποβάλλει έκθεση στην τακτική Γενική Συνέλευση. Στην διάθεσή της τίθενται, όταν ζητηθούν, τα βιβλία διαχειρίσεως του σωματείου, τηρουμένων πάντως των αρχών του άρθρου 281 Α.Κ.

Η Εξελεγκτική Επιτροπή είναι τριμελής και εκλέγεται ανά τριετία μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο από την Γενική Συνέλευση κατά την οποία διενεργούνται αρχαιρεσίες. Εκτός από τα τακτικά μέλη της εκλέγονται και

δύο αναπληρωματικά, καλούμενα σε περίπτωση παραιτήσεως κ.λπ. τακτικού μέλους.

Η Εξελεγκτική Επιτροπή για την διεκπεραίωση του έργου της μπορεί να ζητά τη συνδρομή ορκωτού ελεγκτή ή ελεγκτικής εταιρείας.

Η Γενική Συνέλευση, αντί εκλογής Εξελεγκτικής Επιτροπής, μπορεί να αναθέσει απευθείας τα σχετικά καθήκοντα σε ορκωτό ελεγκτή ή ελεγκτική εταιρεία.



ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ^ρ ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ – ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ – ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ.

Άρθρο 14.

Τακτική και Έκτακτη Γενική Συνέλευση.

1. Ο Πρόεδρος καλεί εντός των μηνών Φεβρουαρίου ή Μαρτίου εκάστου έτους σε τακτική συνεδρίαση την Γενική Συνέλευση που αποτελείται από όλα τα μέλη του σωματείου.

2. Δι' εγγράφου ανακοινώσεως, τοιχοκολλουμένης στα γραφεία του σωματείου 10 τουλάχιστον ημέρες πριν την συνεδρίαση, ορίζονται η ημέρα και ο τόπος της συγκλήσεως και τα θέματα ημερήσιας διάταξης.

3. Της Γενικής Συνέλευσης προεδρεύει ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ., σε περίπτωση δε κωλύματος αυτού, από αυτόν που θα υποδείξει το Διοικητικό Συμβούλιο. Χρέη Γραμματέα της Γ.Σ. εκτελεί ο Γραμματέας του Δ.Σ.

4. Η Γενική Συνέλευση διατελεί σε απαρτία αν παρίσταται το 1/3 τουλάχιστον των εντάξει ταμειακώς μελών και λαμβάνει αποφάσεις δια πλειοψηφίας των παρόντων, σε περίπτωση δε ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του προεδρεύοντος. Μέλη που δεν έχουν καταβάλει την συνδρομή τους δεν μπορούν να μετάσχουν στην Γενική Συνέλευση παρά μόνον κατόπιν αδείας αυτής, λαμβανομένης νομίμως.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί απαρτία κατά την πρώτη συνεδρίαση, η Γενική Συνέλευση καλείται εκ νέου μετά 15 τουλάχιστον ημέρες, κατά δε την δεύτερη αυτή συνεδρίαση η Συνέλευση θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία οσαδήποτε και αν παρίστανται εκ των μελών. Η διάταξη αυτή ισχύει και για κάθε άλλη Συνέλευση, για οποιονδήποτε σκοπό κι αν συγκληθεί, εκτός αν από τον νόμο προβλέπεται αυξημένη απαρτία.

5. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσεως λαμβάνονται είτε με ψηφοδέλτιο είτε με ανάταση του χεριού ύστερα από απόφαση της Γενικής

Συνελεύσεως. Κάθε μέλος της Γ.Σ. συμμετέχει στην ψηφοφορία με μία ψήφο και μπορεί επίσης να αντιπροσωπεύει ένα μόνο μέλος της Γ.Σ., κατόπιν σχετικής εξουσιοδοτήσεως.

6. Στην κατ' έτος τακτική Γενική Συνέλευση το Προεδρείο ανακοινώνει την έκθεση του Δ.Σ. επί της καταστάσεως και των πεπραγμένων αυτού, τον Ισολογισμό και Προϋπολογισμό μαζί με τους συνοψείς λογαριασμούς και την έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής, η δε Γενική Συνέλευση αποφαίνεται επ' αυτών καθώς και επί των αναγεγραμμένων θεμάτων της ημερήσιας διάταξης. Δεν επιτρέπεται συζήτηση επί θεμάτων που δεν έχουν ορισθεί ως θέματα ημερήσιας διάταξης.

Η Γενική Συνέλευση εκλέγει ανά τριετία τα μέλη του Δ.Σ. και της Εξελεγκτικής Επιτροπής σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 15.

7. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται σύμφωνα με τις ανωτέρω διατυπώσεις και εκτάκτως, όποτε κρίνει αυτό αναγκαίο το Δ.Σ. ή όποτε ζητηθεί η σύγκληση από το 1/5 τουλάχιστον των μελών για θέματα που καθορίζονται ειδικά.

Άρθρο 15.

Αρχαιρεσίες-Εφορευτική Επιτροπή.

1. Αρχαιρεσίες διεξάγονται κάθε τρία χρόνια προς ανάδειξη των αιρετών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής. Η ψηφοφορία είναι μυστική.

2. Κατά την Γενική Συνέλευση που συγκαλείται για τον σκοπό αυτό εκλέγεται τριμελής Εφορευτική Επιτροπή με δύο αναπληρωματικά μέλη, η οποία διεξάγει κατά την ίδια ημέρα τις αρχαιρεσίες. Μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν επιτρέπεται να είναι υποψήφιοι.

Η Εφορευτική Επιτροπή μετά την εκλογή της συγκαλείται και εκλέγει Πρόεδρο και Γραμματέα αυτής, παραλαμβάνει το μητρώο μελών και όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την διεξαγωγή των αρχαιρεσιών. Ελέγχει τα ψηφοδέλτια, χωριστά για το Δ.Σ. και την Εξελεγκτική Επιτροπή, με βάση τις υποβληθείσες κατά τα κατωτέρω υποψηφιότητες.

Εποπτεύει για την τήρηση της τάξεως και την νομότυπη διενέργεια των αρχαιρεσιών. Κάθε μέλος της Γ.Σ. συμμετέχει στην ψηφοφορία με μία ψήφο και μπορεί επίσης να αντιπροσωπεύει ένα μόνο μέλος κατόπιν σχετικής εξουσιοδότησης. Για την διεξαγωγή των αρχαιρεσιών και την εξαγωγή του αποτελέσματος η Εφορευτική Επιτροπή καταρτίζει πρακτικό. Τούτο υπογράφεται από τα μέλη της και παραδίδεται στο Δ.Σ. του Σωματείου.

3. Υποβολή υποψηφιοτήτων. Οι προτιθέμενοι να μετάσχουν στις αρχαιρεσίες για την εκλογή τους στο Δ.Σ. ή την Εξελεγκτική Επιτροπή δηλώνουν αυτό εγγράφως προς το Δ.Σ. το αργότερα μία ημέρα πριν την έναρξη των αρχαιρεσιών.

Άρθρο 16.

Τροποποίηση καταστατικού – Καταστατική Γενική Συνέλευση.

Σε περίπτωση τροποποιήσεως του καταστατικού, η προς τούτο συγκαλούμενη Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία αν παρίστανται το 1/2 των μελών και ψηφίζουν υπέρ της τροποποιήσεως τα 3/4 των παρόντων. Ειδικώς όταν πρόκειται για την μεταβολή του σκοπού του σωματείου απαιτείται η συναίνεση όλων των μελών. Η συναίνεση των απόντων δίδεται εγγράφως.

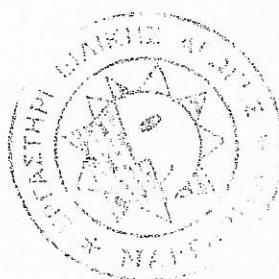
Άρθρο 17.

Διάλυση του σωματείου.

Η διάλυση του Σωματείου αποφασίζεται από την επί τούτου συγκαλούμενη Γενική Συνέλευση, τότε όμως απαραίτητο είναι να παρίστανται σε αυτήν τα 2/3 τουλάχιστον των μελών και να ψηφίζουν υπέρ της διαλύσεως τα 3/4 των παρόντων.

Σε περίπτωση διαλύσεως του σωματείου η περιουσία αυτού μεταβιβάζεται δια δωρεάς σε άλλο ομοιοδές σωματείο ή ίδρυμα που καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Το παρόν καταστατικό τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε κατά την Γενική Συνέλευση της 2ας Απριλίου 2013, υπογράφεται δε ως έπεται από τα παρόντα μέλη:



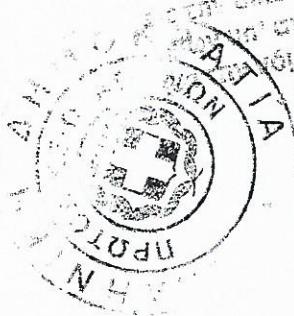


ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΑΜΕΙΑΚΩΣ ΕΝΤΑΞΕΙ	ΠΑΡΕΣΤΗ	ΜΕ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΟΣ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ
1. Αγγελάκος Αριστείδης	✓	✓		
2. Αλμυράνη Καμβασινού Α.				
3. Άντωνιάδου Χριστίνα	✓	✓		
4. Άντωνοπούλου Ειρήνη				
5. Άντωνοπούλου Ελένη	✓	✓		
6. Άντωνοπούλου Ιόλη	✓	✓		
7. Ατάκ Κιαμήλ	✓	✓		
8. Βαρελλά Αγγελική	✓	✓		
9. Βασιλειάδη-Μίζη Ελένη	✓	✓		
10. Βλαχοχρήστου Μαριάννα				
11. Βόμβα Μαίρη	✓	✓		
12. Βουσβούνη-Μαργαρίτη Β.				
13. Γερμανόπουλος Δημήτριος	✓	✓		
14. Γερμίδου Χρυσή	✓	✓		
15. Γιαννόπουλος Σωτήριος	✓	✓		
16. Γιαννοπούλου Νέλλη	✓	✓		
17. Δούκογλου Τηλέμαχος	✓	✓		
18. Ήλια Ελένη	✓	✓		
19. Ήλιοπούλου Σοφία				
20. Καββαδία Βαρβάρα				
21. Καρύδης Αλέξανδρος				
22. Καστανά Παναγιώτα	✓	✓		
23. Κατάκη Πολυχένη	✓	✓		
24. Καφίρης Νικόλαος	✓	✓		
25. Κολιοπούλου Χαριτίνη	✓	✓		
26. Κουρέα Μαρία	✓	✓		
27. Μαντζουράνη Αγγελική				
28. Μανωλά Μαρία	✓	✓	Κατερίνη Παλυρή	
29. Μανωλά Ματούλα	✓	✓	Κουρέα Μεγκιά	
30. Μαργαρίτη Κλεοπάτρα				
31. Μασούρα Σοφία	✓	✓		
32. Μαυρίδου Μαρία				
33. Μπακοπούλου Γεωργία	✓	✓		
34. Μπολιώτη Φιλιώ				
35. Νικολακόπουλος Ιωάννης	✓	✓		

36. Παπαδόπουλος Ιωάννης	✓	✓	
37. Παπαδοπούλου Αγγελική			
38. Παπαθεοδώρου Φωτεινή			
39. Σκόκου Μαργαρίτα			
40. Σταυρακόπουλος Ιωάννης	✓	✓	
41. Σταυρακοπούλου Δέσποινα	✓	✓	Τσοκοπούλου I.
42. Σταυρακοπούλου Ευαγγελία	✓	✓	Σταυρακοπούλου I.
43. Στρατηγόπουλος Κωνσταντίνος	✓	✓	
44. Σωτηροπούλου Αθηνά			
45. Τασοπούλου Αικατερίνη	✓	✓	Αντωνοπούλου (Άτη)
46. Τζιμογιάννη Σοφία			
47. Τσοκόπουλος Βάσιας, ΓΡΑΜΜΑΤΙΚΑΣ ΔΣ 6 ΓΣ	✓	✓	Βασική
48. Τσοκοπούλου Ιωάννα, ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ 5 ΓΣ	✓	✓	Ιωάννα
49. Χαρώνη Αργυρώ			
50. Χριστογιάννη Σωτηρία			
51. Ψαραύτη Ευαγγελία	✓	✓	Ε. Ζαραΐτη
52. Ψιλιανού Ελισάβετ	✓	✓	Ελισάβετ
ΣΥΝΟΛΟ	34	34	



This image shows a document page that has been severely redacted with black ink. The original text is mostly illegible, but some faint, handwritten markings remain. At the top left, there is a circular emblem or logo containing the word "CAPITAL". Below it, there is a date "8/1/2013" and a signature that appears to begin with "DAN". To the right of the date, there is a large number "448/1026". In the center, there is a large, bold number "3725". The rest of the page is filled with dense, illegible handwriting.



© 8 MAI 2016